

ПРИКАЗ

« 29 » декабря 2017 г.

№ 107

Об исполнении постановления Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

В связи с принятием постановления Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 10)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие в ФГБНУ «Институт природно – технических систем» Положение «О сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» в редакции согласно Приложению (далее - Положение).

2. Всем работникам ИПТС принять к исполнению и руководству прилагаемое Положение.

3. Назначить Бейцера С.С. ответственным за регистрацию уведомлений о получении подарков (Приложение к Положению) в соответствующем журнале регистрации и хранение подарков на основании актов приема-передачи.

4. Руководителям структурных подразделений обеспечить контроль за передачей подарка, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 000 (Три тысячи) рублей либо стоимость которого получившему его работнику неизвестна, ответственному лицу в порядке, предусмотренном Положением.

5. Бухгалтерии:

- представить на согласование проект приказа о создании комиссии по поступлению и выбытию активов или соответствующего коллегиального органа ИПТС образованных в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

Срок: не позднее 5 рабочих дней с даты настоящего приказа.

- принимать к бухгалтерскому учету подарки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с учетом требований, установленных Положением.

6. Зам. директора по общим вопросам Шевченко С.Н. обеспечивать включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 000 (Три тысячи) рублей, в реестр федерального имущества.

7. Руководителям структурных подразделений обеспечить контроль за соблюдением работниками требований и сроков, установленных Положением и настоящим приказом.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам Шевченко С.Н.

Врио Директора ИПТС



Маслова В.Н.